

原稿の入稿方法

原稿の入稿は、以下の通りデータのアップロードにてお願いいたします。

1 案内メールが届きます

原稿入稿のご案内メールが、下記メールアドレスより届きます。

kcd-data@kuuchido.cloud.com

※迷惑メールなどを設定している場合は、ドメイン指定などで、上記メールアドレスの受信許可を設定してください。

2 データアップロード画面へ

ご案内メールに記載されているURLをクリックしてください。

アップロード画面がブラウザで開きます。

3 原稿の入稿方法

The image shows two screenshots of the data upload interface. The left screenshot, titled 'データアップロード画面', shows a form with five file upload fields. The first field is selected, and a red dashed circle highlights the '選択' (Select) button. A red arrow labeled '1' points to this button. Below the file fields is a text area for the subject line, with a red dashed box around it and a red arrow labeled '2' pointing to it. At the bottom of the form is a '確認' (Confirm) button, with a red arrow labeled '3' pointing to it. A large blue arrow points from this screenshot to the right screenshot. The right screenshot, titled 'データアップロード 確認画面', shows a confirmation page with the same file list. At the bottom right, a red dashed circle highlights the 'アップロード' (Upload) button, with a red arrow labeled '4' pointing to it.

1. アップロードするファイルを選択 (excel・jpg・tiff・zip等)

- ファイル1に excel原稿、ファイル2に 画像データ…
という形でアップロードいただいても構いません。
- 差替えたい場合は、マークで削除できます。

アップロードできるデータ容量は、最大100MBです

2. 本文入力

原稿に対する指示や註釈をご入力ください。

※件名は変更できません。

3. 【確認】をクリック

確認画面に切り替わります。

4. 確認後、問題なければ 【アップロード】をクリック

アップロードが完了すると、下記画面になります。

※修正がある場合は、【前の画面に戻る】を
クリックしてお戻りください。

アップロードが完了しました。
ありがとうございました。